

Договір оренди № 7

1 лютого 2018 року

м. Первомайський

Первомайський міський відділ освіти, далі «Орендодавець», в особі Моганьшика

Садгенно Анни Федоснавівни  
Який діє на підставі Положення з одного боку, та Лізуна Алла-Ігорівна

Далі «Орендар», в особі Ковширкової Ч.О., що

діє на підставі Свідоцтва, з другого боку  
уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Предмет договору

1.1 Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування приміщення площею 84,7 кв. м., розташоване за адресою: м. Первомайський, м/ч 3, Зона АБ - спорт, мала спортивна зала (Моганьшика) (далі «об'єкт оренди»), яке є комунальною власністю, склад і вартість якого визначено відповідно до наведеного акта оцінки (висновку експерта), складеного станом на 05.09.2016р., вартість якого становить 103950,00 грн.

1.2 Приміщення надається Орендареві в оренду для навчання танців

1.3 Нежитлові приміщення вказані в пункті 1.1 знаходяться на балансі Первомайського відділу освіти

### 2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1 Вступ Орендаря у строкове платне користування майном настає одночасно із підписанням сторонами Договору та акта приймання-передачі. Майно залишається власністю Орендодавця і Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.2 Повернення орендованого майна Орендарем Орендодавцю здійснюється на протязі 10 днів з моменту закінчення строку дії договору (дострокове припинення дії Договору). Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

### 3. Орендна плата

3.1 Орендна плата визначається на підставі «Положення про оренду майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Первомайський», затвердженого рішенням Первомайської міської ради Харківської області від 28.04.2016 року № 152-11/7

Орендна плата за перший місяць оренди становить 547,66 грн. П'ятсот сорок сім грн. 66 коп.

3.2 Орендна плата за кожен наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3 Щомісячно орендна плата перераховується Орендарем на розрахунковий рахунок Орендодавця 31557277343828 УДРС Харківської області

до 20 - го числа місяця, наступного за звітним.

3.4 Сплата комунальних послуг здійснюється Орендарем на підставі окремо укладених договорів

Орендар відшкодовує Орендодавцеві за електрифікацію, водогон, водовідведення та за балансовою ірригаційно кв. м згідно наданих рахунків.



3.5 Орендна плата, сплачена несвочасно або не в повному обсязі, підлягає індексації стягується Орендодавцю відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пенні розмірі 0,3% від суми заборгованості за кожний день прострочення, враховуючи де сплати.

3.6 Наднормативна сума орендної плати, що надійшла Орендодавцю підлягає заліку рахунок наступних платежів.

3.7 У разі несплати оренди за три місяці, документи передаються до суду д примусового стягнення боргу.

#### 4. Обов'язки Орендаря

4.1 Використовувати орендоване майно у відповідності з його призначенням та умова цього Договору.

4.2 Своєчасно і в повному обсязі вносити Орендодавцеві орендну плату.

4.3 Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші ви ремонтів орендованого Майна.

Ця умова не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тяг за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

4.4 Утримувати орендоване приміщення у відповідності до встановлених санітарних протипожежних норм та правил та нести відповідальність за їх порушення.

4.5 Забезпечити Орендодавцю і балансоутримувачу, а також особами відповідальним пожежний нагляд, доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідно напрямку використання за цільовим призначенням, визначеним цим Договором, та д необхідних оглядів мереж водопроводу, каналізації, системи центрального опалення, тощо.

4.6 Орендар несе відповідальність за протипожежний стан орендованого приміщення.

4.7 У разі припинення Договору оренди Орендар повертає Орендодавцеві орендова майно в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду. Якщо Орендар рахунок власних коштів за згодою Орендодавця здійснив поліпшення орендованого майн які неможливо відокремити від майна без заподіяння тому шкоди, вказані поліпшен залишаються у власності Орендодавця.

4.8 Погоджувати з Орендодавцем проведення капремонту, будь-які переобладнанн приміщень, пов'язані з втручанням в його будівельні конструкції, проводити їх за власні рахунок.

4.9 Забороняється передавати в суборенду орендоване приміщення.

4.10 Застрахувати орендовані нежитлові приміщення на користь Орендодавця двомісячний термін з дня підписання цього Договору, про що Орендар повідомляє письмовій формі Орендодавця.

4.12 Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж санітарії в приміщеннях згідно з законодавством

4.13 У випадку загибелі або пошкодження майна Орендар відшкодує матеріальні збитки розмірі, визначеного Орендодавцем, за цінами, діючими на момент встановлення факт збитків крім випадків, коли загибель майна викликана форс-мажорними обставинами.

4.14 Здійснювати витрати, пов'язанні з утриманням орендованого майна «прибиранн прибудинкової території, технічне обслуговування внутрішньо будинкових систе тепловодопостачання, водовідведення і зливової каналізації».

#### 5. Права Орендаря

5.1 Самостійно визначати і здійснювати напрями господарської діяльності в межа визначених його установчими документами.



5.2 Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договорі оренди або його розірвання, в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання або невиконання умов Договору.

#### 6. Обов'язки Орендодавця

6.1 Передати Орендарю в оренду приміщення, відповідно до акту приймання-передачі, який є невід'ємною частиною даного Договору.

В акті повинно бути зазначено точну адресу приміщення, яке передається в оренду, його площа, його технічний стан.

6.2 Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим майном на умовах цього Договору.

#### 7. Права Орендодавця

7.1 Контролювати наявність, стан та використання приміщення, переданого в оренду.

7.2 Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договорі оренди або його розірвання, в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання або невиконання умов Договору.

7.3 Здійснювати контроль за станом майна шляхом візуального обстеження.

#### 8. Відповідальність сторін

8.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.2 Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до господарчого суду.

#### 9. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору.

9.1 Цей Договір укладено строком на 2 роки, що діє з 01 лютого 2018р. до 31 травня 2019р. включно. та з 01 лютого 2019р. по 31 травня 2020р.

9.2 Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку його дії, в тому числі у випадках, коли після укладення законодавством встановленого правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

9.3 Зміни і доповнення або розірвання Договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються Сторонами протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншої сторони.

9.4 За відсутністю погодження сторін Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадку, передбачених чинним законодавством.

9.5 Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який було укладено Договір;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- приватизації об'єкта оренди;
- порушення строків внесення орендної плати більш як на три місяці;
- у разі смерті Орендаря (якщо Орендарем є фізична особа)

9.6 У разі розірвання – припинення Договору оренди, Орендар сплачує орендну плату до дня повернення майна за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії



Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орен платою, що виникла у повному обсязі, урахуваючи санкції.

9.7 Взаємовідносини сторін, що врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

9.8 Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Один примірник – Орендодавцю

Другий – Орендарю

10 Адреса та реквізити Сторін

«Орендодавець»

64102, Первомайський  
міський район с/поб.  
Зона АБ, м. ЧЗ  
ІДН № 31557277343828  
у Первомайському районі  
Харківської області  
МФЮ - 851011; КОР 23750063  
Тел.ф. 3-3840; ф. 61-68.

«Орендар»

К.О. Ковшувий К.О.,  
Паспорт МН - 142756-69  
15.08.2004р. Первомайськ-  
кий РВ ЧМ ВС України  
в Харківській обл.  
Адреса: вул. Шевченківська,  
кв. 59. Свідоцтво сер. ВД1  
№ 093671 від 09.10.2004р. у запису  
про вкриття в дію до ЄДР  
2478 07 0000 000986



Г. Саженко

М.П.

К.О. Ковшувий

Додаток № 1  
до договору оренди  
№ 7  
від 01 листопада 2018 р.

Акт прийому – передачі

м. Первомайський

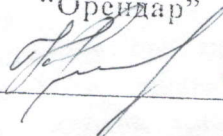
“01” листопада 2018 р.

Первомайський міський відділ освіти (у подальшому іменованій “Орендодавець”), що діє на підставі Положення, з одного боку, в особі Коганьшик Садзюк А.Р. передає, а Кірюкна - оседа (у подальшому “Орендар”), що діє на підставі Свідчення

Приймає в строкове платне користування приміщення загальною площею 84,7 м<sup>2</sup> розташовано за адресою: м. Первомайський м.к.з, зона а 6 - поверх, майд. Євгенівна 10/а

Приміщення знаходиться на балансі Первомайського міськво.

  
“Орендодавець”  
А.Р. Садзюк

“Орендар”  
  
К.О. Ковалчук

М.П. \_\_\_\_\_

М. П. \_\_\_\_\_



**ДОДАТКОВА УГОДА №3**  
**до Договору №7 оренди нежитлового приміщення**  
**від 01 жовтня 2018 року**

м. Первомайський

«01» 06 2020 р.

**Відділ освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області**, далі «Орендодавець», в особі начальника відділу освіти Садченко Аліни Ростиславівни, який діє на підставі Положення про відділ освіти з одного боку та **фізична особа-підприємець**, далі «Орендар», в особі Ковницького Костянтина Олександровича, що діє на підставі свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця серія В01, № 093671 від 09.10.2001 р., з другого боку (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цю Додаткову угоду про наведене нижче:

1. Викласти п. 9.1 Договору оренди нежитлового приміщення №7 від 01 жовтня 2018 року в наступній редакції:

«Цей Договір укладено строком на один рік, що діє з «01» 06 2020 р. до «31» 05 2021 р., включно.

2. Інші умови Договору, які не порушені даною Додатковою угодою залишаються без змін, та Сторони підтверджують по них свої права та обов'язки.

3. Додаткову угоду складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один примірник – «Орендодавцю», другий «Орендарю».

Адреса та реквізити сторін:

**Орендодавець:**

Відділ освіти виконавчого комітету  
Первомайської міської ради  
Харківської області  
64102, Харківська обл.,  
м. Первомайський,  
мікрорайон 1/2, буд. 19-А,  
код ЄДРПОУ 23750063

UA598204720314221009203043828

ДКСУ м. Київ  
тел. (05748) 3-63-68

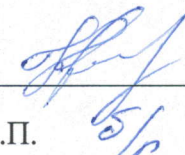


А.Р. Садченко

М.П.

**Орендар:**

Фізична-особа підприємець  
Ковницький Костянтин Олександрович,  
64102, Харківська область,  
м. Первомайський,  
вул. Жовтнева, буд. 2Б, кв. 59  
Свідоцтво: серія В01, № 093671  
від 09.10.2001 року  
Номер запису про включення до ЄДР:  
2 478 017 0000 000986

М.П. 

К.О. Ковницький