

ДОГОВІР ОРЕНДИ №10

м. Первомайський

«22» січня 2020 р.

Відділ освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області, далі «Орендодавець», в особі начальника відділу освіти Садченко Аліни Ростиславівни, який діє на підставі Положення, та відділ культури і туризму виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області, далі «Орендар», в особі начальника відділу культури і туризму Павлової Ольги Анатолівни, що діє на підставі Положення, з другого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування приміщення площею 350,1 м², яке розташоване за адресою: м. Первомайський, 4 мікрорайон, ЗОШ №7 (перший поверх). Код за ДК 021.2015 70220000-9 «Послуги з надання в оренду чи лізингу нежитлової нерухомості».
- 1.2. Приміщення надається Орендареві в оренду для розміщення художнього відділення комунального початкового спеціалізованого мистецького навчального закладу «Первомайська дитяча школа мистецтв».
- 1.3. Нежитлові приміщення вказані в пункті 1.1. знаходяться на балансі відділу освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

- 2.1. Вступ Орендаря у строкове платне користування приміщенням настає одночасно із підписанням сторонами Договору та акту приймання передачі. Майно залишається власністю Орендодавця і Орендар користується ним протягом строку оренди.
- 2.2. Повернення орендованого майна Орендарем Орендодавцю здійснюється протягом 10-ти днів з моменту закінчення строку дії Договору (дострокове припинення дії Договору). Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

- 3.1. Орендна плата визначається на підставі «Методики розрахунку та порядку використання плати за оренду комунального майна», затвердженої рішенням Первомайської міської ради Харківської області від 28.04.2016 р. Орендна плата перераховується Орендарем на розрахунковий рахунок Орендодавця і складає: **1 грн. (одна гривня)**.
- 3.2. Орендна плата перераховується Орендарем в останній місяць року на підставі акту виконаних робіт.

4. ОBOB'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

- 4.1. Використовувати орендоване майно у відповідності з його призначенням та умовами цього Договору.
- 4.2. Своєчасно і в повному обсязі вносити Орендодавцеві орендну плату.
- 4.3. Своєчасно здійснювати поточний ремонт орендованого майна за власний рахунок.
- 4.4. Утримувати орендоване приміщення у відповідності до встановлених санітарних та протипожежних норм та правил та нести відповідальність за їх порушення. Орендар зобов'язується утримувати у належному стані прилеглу територію.
- 4.5. Забезпечити доступ до орендованого приміщення для необхідних оглядів мереж водопроводу, каналізації, систем центрального опалення, тощо представниками Орендодавця, а також особами, відповідальними за пожежний нагляд.
- 4.6. Орендар несе відповідальність за протипожежний стан орендованого приміщення.
- 4.7. В разі припинення Договору оренди Орендар повинен повернути Орендодавцеві орендоване майно в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду. Якщо Орендар за рахунок власних коштів, за згодою Орендодавця здійснив поліпшення орендованого майна, які не можливо відокремити від майна без заподіяння тому шкоди, вказані поліпшення залишаються у власності Орендодавця.

4.8. Погоджувати з Орендодавцем проведення капітального ремонту, будь-які переобладнання приміщень, пов'язані з втручанням в його будівельні конструкції, проводити їх за власний рахунок.

4.9. Забороняється передавати в суборенду орендоване приміщення.

4.10. У випадку загибелі або пошкодження майна Орендар відшкодовує матеріальні збитки у розмірі, визначеного Орендодавцем, за цінами, діючими на момент встановлення факту збитків, крім випадків, коли загибель майна викликана форс-мажорними обставинами.

5. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

5.1. Самостійно визначати і здійснювати напрями господарської діяльності в межах, визначених його установчими документами.

5.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договір оренди або його розірвання, в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання або невиконання умов Договору.

6. ОBOB'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

6.1. Передати Орендарю в оренду приміщення, відповідно до акту прийому-передачі, який є невід'ємною частиною даного Договору. В акті повинно бути зазначена точна адреса приміщення, яке передається в оренду, його площа, розміщення у будівлі, його технічний стан.

6.2. Не втручатися в господарську діяльність Орендаря.

7. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

7.1. Контролювати наявність, стан та використання приміщення, переданого в оренду.

7.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін у Договір оренди або його розірвання, в разі погіршення стану орендованого майна внаслідок його неналежного використання або невиконання умов Договору.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.2. Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою Сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до господарчого суду.

9. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір укладено строком на 1 рік, і діє з 1 січня 2020 р. до 31 грудня 2020 р. включно.

9.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку його дії, в тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановленого правила, що погіршують становище Орендаря, а частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань; крім того у випадках, передбачених п.3 ст.631 Цивільного Кодексу України.

9.3. Зміни або доповнення або розірвання Договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються Сторонами протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншій Стороні.

9.4. За відсутністю погодження Сторін Договір може бути розірваний на вимогу однієї із Сторін за рішенням господарського суду у випадках, передбачених чинним законодавством.

9.5. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який було укладено Договір;

- загибелі об'єкту оренди;

- достроково за згодою Сторін або за рішенням суду.

9.6. Взаємовідносини Сторін, що не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

9.7. Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Один примірник – Орендодавцю, другий – Орендарю.

10. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«ОРЕНДОДАВЕЦЬ»

Відділ освіти виконавчого комітету
Первомайської міської ради
Харківської області
64102, Харківська область,
м. Первомайський, ½ мікрорайон буд. 19А
КОД ЄДРПОУ 23750063
UA598201720314221009203043828
МФО 820172 Держказначейська
служба України, м. Київ
тел. 3-61-68

«ОРЕНДАР»

Відділ культури і туризму
виконавчого комітету Первомайської
міської ради Харківської області
64102, Харківська область,
м. Первомайський,
пр. 40 років Перемоги, б. 2
КОД ЄДРПОУ 22683821
UA228201172034426104200044402
МФО 820172 Держказначейська
служба України, м. Київ
тел. 3-27-42

Начальник відділу освіти




А.Р. Садченко

Начальник відділу культури і туризму




О.А. Павлова

М.П.

Додаток №1

до Договору оренди №10

від 22.01. 2020 року

Акт прийому-передачі

м. Первомайський

«22» січня 2020 року

Відділ освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області (у подальшому іменованій «Орендодавець», в особі начальника відділу освіти Садченко А.Р., який діє на підставі Положення, передає, а відділ культури і туризму виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області, надалі іменується «Орендар», в особі начальника відділу культури і туризму Павлової О.А., що діє на підставі Положення, приймає в строкове платне користування нежитлове приміщення загальною площею 350,1 кв.м., розташованого за адресою: 64102, м.Первомайський, 4 мікрорайон, Первомайський ліцей №7.

Приміщення знаходиться на балансі відділу освіти виконавчого комітету Первомайської міської ради Харківської області.

Стан приміщення задовільний.

«ОРЕНДОДАВЕЦЬ»

Відділ освіти виконавчого комітету
Первомайської міської ради
Харківської області
64102, Харківська область,
м. Первомайський, ½ мікрорайон буд. 19А
КОД ЄДРПОУ 23750063
UA598201720314221009203043828
МФО 820172 Держказначейська
служба України, м. Київ
тел. 3-61-68

«ОРЕНДАР»

Відділ культури і туризму
виконавчого комітету Первомайської
міської ради Харківської області
64102, Харківська область,
м. Первомайський,
пр. 40 років Перемоги, б. 2
КОД ЄДРПОУ 22683821
UA228201172034426104200044402
МФО 820172 Держказначейська
служба України, м. Київ
тел. 3-27-42

Начальник відділу освіти

Начальник відділу культури і туризму



А.Р. Садченко



О.А. Павлова

М.П.